

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель СОС МАДОУ ЦРР д/с №133

Н.С. Маслова
Н.С. Маслова

«13» 02 2014 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №133

Мариновская Н.П.

Приказ № 54/1-2

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МАДОУ ЦРР д/с №133

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка – детского сада №133 (Учреждение) в целях реализации статьи 8 ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999г. №181-ФЗ, согласно приказа Минобразования РФ от 11.03.1998г. №662 «О службе охраны труда образовательного учреждения», Типового положения о службе охраны труда образовательного учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования системы Минобразования России.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и настоящее Положение.

1.3. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении является сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе трудового и образовательного процесса.

1.4. Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет заведующая.

1.5. Непосредственную организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет ответственный по охране труда, обеспечивающий проведение в жизнь мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, устанавливающий круг обязанностей работников по охране труда и технике безопасности, контролирующий ведение обязательной документации.

1.6. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно заведующей Учреждения.

1.7. Ответственный по охране труда назначается и освобождается приказом заведующей Учреждения.

1.8. Ответственным по охране труда назначается лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения и повышения квалификации по охране труда. Руководитель Учреждения организует для ответственного по охране труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в пять лет, периодическую проверку знаний один раз в три года, а для вновь принятого – в течение месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

1.9. Ответственный по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда, комиссией по расследованию несчастных случаев, с государственными органами надзора и контроля, ООС Учреждения.

1.10. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на его общем собрании.

2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

- 2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно – технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса
- 2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда
- 2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди воспитанников и работников Учреждения, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда
- 2.4. Предотвращение несчастных случаев с воспитанниками и работниками во время организации образовательного процесса, дорожно- транспортного и бытового травматизма.
- 2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.
- 2.6. Обеспечение эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.
- 2.7. Охрана и укрепление здоровья воспитанников и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха
- 2.8. Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.
- 2.9. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в Учреждении
- 2.10. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
- 2.11. Организация пропаганды по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
- 2.12. Информирование и консультирование работников Учреждения по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности
- 2.13. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников Учреждения.

3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

- 3.1. Общее собрание коллектива Учреждения:
 - рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса,
 - заслушивает заведующую Учреждения и ответственного по охране труда, председателя СООС о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников,
- 3.2. Заведующая Учреждения:
 - организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания Учреждения,
 - обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно – технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания Учреждения,
 - назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований по охране труда в учебных кабинетах, физкультурном зале и т.п., а также во всех подсобных помещениях Учреждения,

-утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогических работников и инструкции по охране труда для всех работников Учреждения (по профессиям и видам работ),

-принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательного процесса,

-выносит на обсуждение Совета педагогов, Общего собрания коллектива Учреждения вопросы организации работы по охране труда в Учреждении,

-отчитывается на Общем собрании коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков,

-организует обеспечение работников Учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями,

-поощряет работников за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда,

- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников,

-оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и воспитанников,

-организует в установленном порядке работу комиссии по приемке Учреждения к новому учебному году, подписывает акты приемки Учреждения.

-обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда,

-немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае со смертельным исходом непосредственно в управление образования города, родителям пострадавшего или лицам, их заменяющим, принимает все меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям,

-заключает и организует совместно с СООС Учреждения выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полгода на общем собрании коллектива,

-утверждает по согласованию с СООС Учреждения инструкции по охране труда для работников, в установленном порядке организует пересмотр и обновление инструкций,

-планирует в установленном порядке периодическое обучение работников Учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда,

-принимает меры совместно с СООС Учреждения, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи, организации питания воспитанников,

-принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы,

-обеспечивает учебно – трудовую нагрузку работников и воспитанников с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха,

-запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья воспитанников или работников,

-определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, производит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату

лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда.

3.3. Ответственный по охране труда Учреждения:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов,
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения,
- информирует работников от лица заведующего Учреждения о состоянии условий по охране труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах,
- разрешает проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятым по акту в эксплуатацию,
- организует своевременное и качественное проведение паспортизации групповых помещений, учебных кабинетов, физкультурного зала, а также подсобных помещений,
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ),
- проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале,
- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с сотрудниками и воспитанниками,
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек Учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт,
- обеспечивает безопасность при переносе тяжестей, погрузочно – разгрузочных работах на территории Учреждения,
- организует соблюдение правил пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения,
- обеспечивает текущий контроль за санитарно – гигиеническим состоянием учебных кабинетов, физкультурного зала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности,
- обеспечивает групповые помещения, учебные кабинеты, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда,
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях Учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности,
- в установленном порядке ведет обязательную документацию по охране труда.
- приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников Учреждения,
- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты,
- осуществляет ежедневный контроль:
- за соблюдением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда
- выполнение требований законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда,
- доведением до сведения работников Учреждения вводимых в действие новых

законодательных и иных нормативных и правовых актов по охране труда,
-соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов,
-своевременным проведением необходимых испытаний и технических испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов,
-эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании,
-проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами,
-своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников Учреждения,
-соблюдением установленного порядка расследования несчастных случаев, организацией хранения актов Н-1, Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками,
-правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда,
-соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда,
-выполнением заведующим Учреждения предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

3.4. Комиссия по охране труда Учреждения:

-создается в Учреждении в начале учебного года, в ее состав входят на паритетной основе представители работодателя, СООС Учреждения,
- члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы,
-организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний,
-проводит проверки условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательного процесса,
-контролирует выполнение соглашения по охране труда, комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно – оздоровительных мероприятий,
-информирует работников на общем собрании коллектива о результатах проведенных проверок,
-собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение общего собрания коллектива предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда и пр..

3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев Учреждения:

-создается в Учреждении в начале календарного года. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и ООС Учреждения. Председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является ответственный по охране труда Учреждения,
-выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности – объяснения от пострадавшего,
-устанавливает на основании собрания документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент происшествия связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте несчастного случая исполнением им трудовых обязанностей,
-квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством,
-определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда, охраны

жизни и здоровья детей, законов и других нормативно – правовых актов,
-определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в Учреждении.

3.6. Председатель СООС Учреждения:

-организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности в Учреждении, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и воспитанников,

-принимает участие в разработке и перспективных и текущих планов работы по охране труда в Учреждении, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников, подписывает их и способствует их реализации,

-контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда,

-осуществляет защиту социальных прав работников и воспитанников Учреждения,

-проводит анализ травматизма и заболеваемости в Учреждении, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению,

-представляет интересы членов ООС в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев,

-участвует в проведении совместно с уполномоченными лицами по охране труда трудового коллектива проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно – технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты и пр.

3.7. Заместитель заведующего по ВМП:

-контролирует выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников,

-участвует в проведении административно – общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в Учреждении, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками,

-определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, в воде, в быту, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний воспитанников,

-несет ответственность за организацию образовательного процесса с воспитанниками в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН,

-оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж,

-контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно – гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении образовательного процесса с воспитанниками вне Учреждения,

-организует с воспитанниками и их родителями (законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно –транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, в быту и т.д.

-осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, спортивного инвентаря, технических средств обучения,

-не допускает проведение учебных занятий, работы кружков в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а воспитанников – к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты,

-контролирует оснащение помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места – инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности,

-вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса(для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения

заведующей Учреждения обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, воспитанников (заниженность освещения, шум аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.),

-немедленно сообщает заведующей Учреждения, ООС о каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.8. педагогические работники Учреждения:

-обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса,

-организуют обучение воспитанников правилам безопасного поведения на улице, в воде, в быту, на дороге и пр. в рамках образовательной программы,

-принимает меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников в помещениях и на территории Учреждения,

-оперативно извещают заведующую о каждом несчастном случае с воспитанниками, работником, принимают меры по оказанию первой медицинской помощи,

-вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса в Учреждении, доводят до сведения заведующей, ответственного по охране труда о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников.

Несут ответственность за сохранение жизни их здоровья воспитанников во время образовательного процесса,

-осуществляют постоянный контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.

4. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

4.1. Ответственный по охране труда имеет право:

-проверять состояние условий и охраны труда в Учреждении и предъявлять заведующему Учреждения обязательные для исполнения предписания установленной формы. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с заведующей,

-запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников с последующим уведомлением заведующего Учреждения,

-запрашивать и получать от заведующего Учреждения материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда,

-принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в Учреждении на заседаниях СООС, общих собраниях коллектива,

-вносить заведующему Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда,

-представительствовать по поручению заведующего Учреждения в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов по охране труда,

4.2. Комиссия по охране труда имеет право:

-контролировать соблюдение заведующим Учреждения законодательства по охране труда,

-проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников и воспитанников,

-принимать участие в расследовании несчастных случаев в Учреждении и профессиональных

заболеваний,

- получать информацию от заведующего Учреждения об условиях и охране труда, а также о всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в Учреждении,
- предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровья работников,
- осуществлять выдачу заведующим Учреждения обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда,
- осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда,
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда, а также изменениями условий труда.

4.3. Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

- получать всю необходимую документацию для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности от пострадавшего в результате несчастного случая,
- привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося,
- оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам их семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших,
- выносить независимое решение по результатам расследования.

4.4. Работники имеют право:

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда,
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законодательством,
- получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов,
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, до устранения такой опасности,
- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств Работодателя,
- профессиональную переподготовку за счет средств Работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований по охране труда,
- запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда,
- обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления, к Работодателю, Учредителю, а также профсоюзные союзы, их объединения и иные полномочные работниками представительные органы по вопросам охраны труда,
- личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, обеспечивают заведующая Учреждения, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

5.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет заведующая Учреждения.

5.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями,
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев,
- объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований,
- достоверность представляемой информации,
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.