

«СОГЛАСОВАНО»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель СООС МАДОУ ЦРР  
д/с №133

*Маслова*  
Н.С. Маслова

на заседании родительского комитета  
МАДОУ ЦРР д/с № 133

«07» февраля 2014 г.

«13» февраля 2014 г.



Приказ № 54/1-З

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о деятельности образовательного учреждения по организации обучения на основе индивидуальных учебных планов МАДОУ ЦРР д/с №133

#### 1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение регламентирует деятельность дошкольного образовательного учреждения по организации обучения на основе индивидуальных учебных планов.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании закона РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в российской Федерации», ФГОСДО.

#### 2. Цели организации обучения воспитанников на основе индивидуальных учебных планов

- 2.1. Обеспечение углубленного изучения программ, реализуемых учреждением
- 2.2. Создание условий для существенной дифференциации содержания обучения воспитанников учреждения с широкими и гибкими возможностями построения с родителями (законными представителями) воспитанников индивидуального учебного плана.
- 2.3. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию разным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.
- 2.4. Расширение возможности социализации воспитанников.
- 2.5. Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.
- 2.6. Обеспечение эффективной подготовки выпускников учреждения к освоению программ начального образования.

#### 3. Организация обучения по индивидуальным учебным планам

- 3.1. Обучение по индивидуальным учебным планам организуется посредством создания условий для освоения ребенком образовательных программ дошкольного образования.
- 3.2. Организация обучения по индивидуальным учебным планам регламентируется Уставом и иными нормативно-правовыми актами учреждения, с которым знакомятся участники образовательного процесса.
- 3.3. Прием воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам производится на основании: личного заявления родителей (законных представителей) воспитанника.
- 3.4. Обучение по индивидуальным учебным планам может быть организовано для детей дошкольного возраста в рамках групп кратковременного пребывания.
- 3.5. Сопровождение процесса обучения по индивидуальным учебным планам осуществляется администрацией учреждения, специалистами, воспитателями.
- 3.6. Обучающимся по индивидуальным учебным планам предоставляется возможность получать необходимые консультации по реализуемой образовательной программе, литературу из методического фонда образовательного учреждения.

3.7. Определение сроков и уровня реализации образовательных программ осуществляется учреждением с учетом запросов родителей (законных представителей) детей.

3.8. Проведение индивидуальной работы с воспитанниками может осуществляться с привлечением специалистов других образовательных учреждений.

3.9. Содержание индивидуальных учебных планов воспитанников является составной частью учебного плана образовательного учреждения.

#### **4. Требования к содержанию индивидуальных учебных планов воспитанников**

4.1. Основой индивидуальных учебных планов воспитанников являются требования федерального образовательного стандарта.

4.2. Для воспитанников, обучающихся по индивидуальным учебным планам, формируется собственный учебный план, родители (законные представители) воспитанников выбирают различные сочетания направлений образовательной программы, учитывая нормативы образовательной нагрузки, установленные СанПиНом.

#### **5. Механизм составления индивидуальных учебных планов воспитанников**

5.1. Для проектирования индивидуальных учебных планов воспитанников администрация учреждения составляет рабочий вариант учебного плана учреждения на основе требований ФГОС с учетом кадровых, финансовых, материально-технических ресурсов учреждения.

5.2. Информирование родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях обучения в учреждении осуществляется на родительских собраниях воспитателями, специалистами и администрацией учреждения.

5.3. Анкеты и диагностические методики, имеющие цель оказать помощь воспитанников в составлении индивидуальных учебных планов, подбираются педагогом-психологом, учителем - дефектологом учреждения.

5.4. Родителями воспитанников заполняется бланк ИУП, который проходит экспертизу на методическом совете учреждения и утверждается руководителем учреждения.

5.5. Учебный план учреждения с учетом индивидуальных учебных планов воспитанников рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом руководителя учреждения.

#### **6. Порядок реализации обучения**

6.1. Занятия по предметам ИУП являются обязательными и регулируются нормами организации учебного процесса в учреждении.

6.2. Обучение строится на основе поточно-подгруппового расписания.

6.3. Исходя из ИУП воспитанников, формируются мобильные группы, составляется расписание.

6.4. Каждый родитель получает от администрации информацию о том, к какой группе он приписан для освоения предмета и (или) программы.

6.5. Администрация учреждения обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к поточному расписанию и спискам групп.

6.6. Устанавливаются следующее минимальное и максимальное количество воспитанников в группе от 3 до 6 человек.

6.7. Если количество желающих осваивать предмет по выбору меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае родителям предлагается сделать повторный выбор.

#### **7. Порядок внесения изменений в ИУП воспитанника**

7.1 Родитель воспитанника может изменить решение о направленности и уровне освоения программ по выбору, включенных в ИУП.

Изменения в части направленности и уровне освоения программ по выбору могут быть внесены в ИУП в следующие сроки:

- первая неделя II полугодия

- 7.2. Изменения могут быть внесены ИУП только при соблюдении следующих условий:
- при сохранении общей нагрузки в соответствии с нормами СанПиН.
  - при отсутствии задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается.
  - при наличии мест, в соответствии с определенной в п. 6.8. максимальной наполняемости группы
- 7.3. Изменение ИУП происходит на основе заявления родителей (законных представителей). Измененный ИУП утверждается руководителем учреждения

## **8. Права и обязанности участников образовательного процесса**

8.1 Администрация учреждения обязана:

- предоставить каждому родителю право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с ресурсами, которыми обеспечено учреждение;
- предоставлять информацию, необходимую для принятия решения по ИУП;
- обеспечить условия для освоения воспитанника согласованного ИУП;
- обеспечить воспитаннику педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП.

8.2. Администрация учреждения имеет право:

- в случае длительного отсутствия воспитанника принять решение о его отчислении.

8.3. Родитель (законный представитель) воспитанника имеет право:

- формировать ИУП воспитанника;
- своевременно получать от администрации учреждения информацию, необходимую для составления ИУП;

8.4. Прочие права и обязанности администрации и родителей (законных представителей), а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в учреждении.